

Categorieën persoonsgegevens die wij verwerken

Categorie	Toelichting
Contactgegevens	<ul style="list-style-type: none"> • Voor- en achternaam • Roepnaam • Geslacht • Geboortedatum • Adres • Postcode • Woonplaats • Telefoonnummer en eventueel andere voor communicatie benodigde persoonsgegevens, alsmede ook een bankrekeningnummer voor het afhandelen van betalingen
Nummer van de leerling	een administratienummer dat leerlingen identificeert en geen andere informatie bevat dan bedoeld onder de hiervoor genoemde 'contactgegevens';
Nationaliteit en geboorteplaats	
Gegevens van ouders/voogd	gegevens, van de ouders/verzorgers van onderwijsdeelnemers als bedoeld onder contactgegevens;
Gezinsomstandigheden	o.a. gegevens met betrekking tot gezinssamenstelling (éénoudergezin, aantal kinderen etc.) en datum van vestigen in Nederland van ouders (i.v.m. kunnen aanvragen van bekostiging);
Medische gegevens	gegevens die noodzakelijk zijn met het oog op de gezondheid of het welzijn van de betrokkene of op eigen verzoek, en voor zover deze van belang zijn bij het nemen van aanvullende maatregelen om goed onderwijs en/of opvang te kunnen volgen (bv. extra tijd bij toetsen);

Gegevens huisarts/tandarts	adres, naam, praktijk en contactgegevens;
Educatieve voorgeschiedenis	
Voortgang van de leerling	gegevens betreffende de aard en het verloop van het onderwijs, alsmede de behaalde resultaten; te weten: <ul style="list-style-type: none"> • Klas • Leerjaar • ILT code • Toetsing • Studievoortgang en/of Studietraject • Onderwijsbegeleidingsgegevens • Zorgbegeleidingsgegevens • Aanwezigheidsregistratie
Onderwijsorganisatie	gegevens met het oog op de organisatie van het onderwijs en het verstrekken of ter beschikking stellen van leermiddelen;
Extra onderwijs- of ondersteuningsbehoeften/beperkingen	
Onderwijstype of -methode	persoonsgegevens verwijzend naar het onderwijstype of de onderwijsmethode die leerling volgt;
In- en uitschrijfdatum	uitschrijfdatum bij verhuizing en/of doorstroming naar VO;
Nieuwe school	naam van de nieuwe school waar de leerling heen gaat na uitschrijving;
Financiën	gegevens met het oog op het berekenen, vastleggen en innen van inschrijvingsgelden, school- en leskosten en bijdragen of vergoedingen voor leermiddelen en buitenschoolse activiteiten, alsmede bankrekeningnummer van de betrokkene;
Beeldmateriaal	foto's en videobeelden (beeldmateriaal) met of zonder geluid van activiteiten van de

	<p>onderwijsinstelling of het instituut op basis van toestemming;</p> <p>let op: voor pasfoto voor identificatiedoeleinden is geen toestemming nodig;</p>
Cameratoezicht	beelden gemaakt middels cameratoezicht;
Docent, zorg-coördinator, intern begeleider, decaan, mentor	gegevens van docenten en begeleiders , voor zover deze persoonsgegevens van belang zijn voor de organisatie van de school en het geven van onderwijs, opleidingen en trainingen;
Burgerservicenummer (BSN)/PGN	<p>het BSN nummer van de leerling en ouders moet verplicht worden vastgelegd bij de inschrijving;</p> <p>scholen zijn verplicht het PGN te gebruiken in hun administratie. Het PGN is hetzelfde nummer als het BSN wanneer er een BSN aanwezig is;</p>
Reden verlofaanvraag	in geval van een verlofaanvraag, wordt de reden van de verlofaanvraag geregistreerd;
Ontwikkeling	gegevens met betrekking tot de ontwikkeling van het kind (verloop zwangerschap/geboorte, zindelijkheid, algemene ontwikkeling als baby en peuter);
Keten-ID (ECK-ID)	unieke ID voor de 'educatieve contentketen'. Hiermee kunnen scholen gegevens delen, zonder dat ze direct herleidbaar zijn naar leerlingen of docenten;
Observaties	observaties ten behoeve van het volgen van de ontwikkeling van de leerling.